國立頭城高級家事商業職業學校

公開授課時間規劃表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 授課者 | 授課班級 | 授課科目 | 預定時間/節次 | 備註 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 備註：一、請各科平均分配上、下學期公開授課之教師，並填寫本學期之公開授課時間規劃表。二、授課者繳交資料 【附錄一】教學活動設計共備單 【附錄二】觀課紀錄表（觀課者每人一份） 【附錄三】議課發言紀錄單（觀課者每人一份，或提供錄音檔） 【附錄四】佐證照片（共備、觀課、議課各兩張）三、教學活動設計單請於開放教室三日前擲送實驗研究組，議課建議於授課後三日內完成。四、若有需要，授課教師可於正式上課前約定說課時間，並告知觀課教師採「小組觀察」或「全課室觀察」方式進行。五、請觀課教師注意觀課倫理，避免影響學生學習或教師授課。六、觀課及議課重點在於學生學習，請聚焦於學生投入課堂的情形。 |