

國立頭城家商 113 學年度第 1 學期

第 16 週班會宣導資料(113.12.11)

一、班會討論：

1. 主題：學習歷程檔案
2. 說明：詳後附資料
3. 討論題綱：詳後附資料



二、主席宣佈事項：(請主席在會議中宣佈)

★教務處註冊組宣導事項：

12/19 (四) 6、7 節升學博覽會，請三年級同學 14:00 準時到勤毅樓四樓看臺集合。

1、訓育組宣導事項：

- (1) 本學期週記抽查高一、高二 12/19(四)、高三 12/20(五)將進行本學期週記抽查(五篇含讀書心得)，導師批閱指導後，請各班學藝股長填妥週記抽查表，收齊後繳交至學務處。
- (2) 12/17(二)、12/24(二)將拍攝各班同學「個人沙龍照」、12/18(三)拍攝「班級團體照」，同學可於這幾週準備拍攝當日需要的裝飾物品，為高中留下美好的回憶！

→ 「學生個人沙龍照」拍攝時間如下表：

113 年 12 月 17 日(二)			113 年 12 月 24 日(二)		
節次	拍攝時間	班級	節次	拍攝時間	班級
1	08:00~08:50	303	1	08:00~08:50	307
2	09:00~09:50	309	2	09:00~09:50	301
3	10:00~10:50	302	3	10:00~10:50	308
4	11:00~11:50	304	4	11:00~11:50	305
5	13:10~14:00	311	5	13:10~14:00	306
6	14:10~15:00	314	6	14:10~15:00	313
7	15:10~16:00	315	7	15:10~16:00	312

2、生輔組宣導事項：

- (1) 提醒同學請假時間務必再三確認時間，以避免填錯日期，影響自身權益，並養成每週上校務系統查看獎懲、缺曠紀錄的習慣，注意請假時限，切勿逾時請假。
- (2) 請同學不要在走廊奔跑，近期雨天地板濕滑，可能導致滑倒或撞到同學或師長。
- (3) 請同學上學途中務必留意自身交通安全，穿越馬路請走斑馬線，並不要一邊使用手機一邊行走，請注意周遭車輛，避免發生危險。另外，請往車站的同學放學時由側門離校，避免從大門出後左轉，遭對向來車擦撞。

(4) 反詐騙宣導：

被害人日前在小紅書看到販賣玩偶貼文，雙方隨即利用「臉書」聯繫，並轉帳新臺幣 2480 元至對方指定戶頭，並點擊賣價提供「賣貨便」連結完成下單，惟後續遭封鎖訊息且物流平台也無法查到有效訂單。礁溪分局分局長楊迪光提醒您，網路購物務必慎選可信的網路電商或交易平台、避免私下交易，不輕易點選不明連結，避免遭詐騙。

(5) 打工車手詐騙相關法律宣導：

刑法第 339 條 意圖為自己或第三人不法之所有，以詐術使人將本人或第三人之物交付者，處五年以下有期徒刑、拘役或科或併科五十萬元以下罰金。以前項方法得財產上不法之利益或使第三人得之者，亦同。前二項之未遂犯罰之。

少年事件處理法 訓誡，並得予以假日生活輔導。交付保護管束並得命為勞動服務。交付安置於適當之福利或教養機構輔導。令入感化教育處所施以感化教育。

3、衛生組宣導事項：

- (1) 國立陽明交通大學執行「113學年度校園菸檳危害防制教育介入輔導計畫」，辦理校園菸檳危害防制教育「網紅就是你」短片競賽，請同學踴躍參加。
- (2) 紙類如有細綁整疊，不用放至籃中，只需整齊對放在籃子旁邊靠牆排好。
- (3) 提醒各班至資源回收室清洗垃圾桶時，請務必將裡面垃圾清除乾淨再沖洗，避免造成水溝堵塞、環境髒亂。
- (4) 新教學大樓各班皆有洗手台，麻煩請同學至學務處領取肥皂及濾網供同學使用以強化自身衛生習慣，保護您我健康！另外也打掃廁所的班級協助補充洗手台肥皂。



4、體育組宣導事項：

- (1) 班際桌球賽賽程已公布於學務處布告欄，另參加班級發放秩序冊，請參賽的選手自行注意時間，準時到場。賽程有任何問題請提早1日以上通知體育組。
- (2) 運動會個人單項包含4*100m接力，禮卷於明日12/12(四)開始領取。

5、社團活動組宣導事項：

- (1) 今日進行本學期第6次社團課程，請同學準時至社團地點上課。

6、健康中心宣導事項：

- (1) 本週五(12/13)上午09:00-10:30辦理Covid-19疫苗接種活動，請有報名登記的同學自行前往行政大樓5樓會議室接種，排程表及登記接種名單如附件。
- (2) 健康中心已於12/9起搬至員生社旁-商經實務教室，同學如有傷病換藥需求可前往。
- (3) 近期氣候濕冷、陰雨綿綿，務必做好保暖禦寒措施，如需借用吹風機需攜帶學生證借用。

7、營養師宣導事項： #葷菇 #野生菇 #不採不食 #食品中毒



大雨過後山間、草地經常會長出朵朵小傘狀的葷菇，但它們可能有造成食品中毒的風險。

臺灣常被誤食的野生毒菇為綠褶菇及布雷白環蘑。大部分有毒野菇毒素無法透過加熱或其他加工方式去除。

小叮嚀：對於野生菇類應遵守「不採不食」原則，以避免食品中毒的發生。

誤食不明菇類後，如出現身體不適症狀，應儘速就醫，並妥善保存剩餘食品檢體或拍照記錄，以利後續診斷和治療。

資料來源：食用玩家-食藥署 FB

◎ 班會宣導資料，請於班會後張貼至班級公佈欄！ ◎

班會主題：關於學習歷程檔案

【主題】－ 學生學習歷程檔案將記錄學生在高中階段時的學習表現。透過學生學習歷程檔案，能更真實呈現學生的學習軌跡、個人特質、能力發展等，補強考試之外無法呈現的學習成果。藉由定期且長時間的紀錄，更能大大減輕學生在高三升學時整理備審資料的負擔。

【說明】－ 學習歷程檔案分為「基本資料」、「修課紀錄」、「課程學習成果」、「多元表現」四大項目，依照不同項目及權限分別由學校行政人員、學生、教師至學習歷程學校平台進行登錄、上傳及認證，再經由學校將資料提交至教育部學習歷程中央資料庫。

項目	上傳人員	內容概述	備註
基本資料	由學校人員每學期進行上傳。	學生學籍資料，包含姓名、就讀科班等、班級及社團幹部經歷。	
修課紀錄	由學校人員每學期進行上傳。	包括修習部定/校訂必修/選修科目等課程學分數及成績。	
課程學習成果	由學生每學期進行上傳。	有修課紀錄且具學分數之課程產出之作業、作品或書面報告等，包含： - 專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) - 其他學習(作品)成果	1. 本項目須經任課教師於系統進行認證，僅認證成果為相關修課之產出，但不會進行評分與評論。 2. 每學年由學生勾選至多6件，經由學校人員提交至中央資料庫。
多元表現	限學生高中就學期間取得之多元表現，不限上傳學年度。	彈性學習時間、團體活動時間及其他表現。	每學年由學生勾選至多10件，經由學校人員提交至中央資料庫。

【本校學習歷程資料網站】<https://sites.google.com/tcvs.ilc.edu.tw/studentep/>

【本校學習歷程檔案評選活動】：延長至 12/11 日。敬請踴躍報名。

【本校 113 學年度第 1 學期學習歷程檔案重要時間表】

日期	工作項目	摘要說明	相關人員
113 年 8 月 16 日(五)	匯入基本資料	建置學生基本資料、授課教師與課程名稱資料	註冊組/進修學校註冊組
	建置本學期課程科目與對應班級師生資料		
113 年 8 月 22 日(四)	新生始業輔導學習歷程簡介	內容與系統操作流程	教務處 學務處 輔導室
113 年 9 月 28 日(六)	辦理學生學習歷程親師宣導	於親師座談會宣導說明	
113 年 10 月 28 日(一)	切換平臺學年期至 113 學年度第 1 學期	因應 112-2 提交作業期程，至 10 月 30 日切換平臺作業。	
113 年 10 月 28 日(一)起至 113 年 11 月 29 日(五)止	辦理新生學習歷程平臺系統操作教育訓練	由註冊組、輔導教師結合生涯規劃與電腦相關課程進行入班宣導	教務處、輔導室、高一新生
	辦理第 2 學期選課說明會、課程諮詢輔導	上傳課程諮詢紀錄	課程諮詢教師
113 年 12 月 18 日(三)	辦理校內教師研習	學習歷程檔案系統操作	教務處
114 年 1 月 3 日(五)	稽核學生上傳課程學習成果、提醒教師批閱並認證學生課程學習成果	彙整確認清單提供高一學生、導師、家長檢視	班級導師暨任課教師、全校學生
114 年 1 月 31 日(五)	學生上傳課程學習成果截止		全校學生
114 年 2 月 6 日(四)	關閉課程學習成果認證權限		任課教師

【討論提綱】-

1. 為什麼要做學習歷程檔案？
2. 學習歷程檔案中，最重要的元素是什麼？
3. 你如何呈現你的學習成果？
4. 你如何呈現你的多元表現？