

# 國立頭城高級家事商業職業學校

## 學生校外學習成就或教育訓練之學分及成績採計實施要點

107年5月21日擴大行政會報通過  
109年4月15日行政會報通過  
109年9月22日行政會報通過  
111年4月12日行政會報通過  
111年11月15日行政會報通過  
112年4月25日行政會報通過

### 壹、依據：

- 一、教育部 105 年 11 月 29 日臺教授國部字第 1050123687B 號令發佈之「高級中等學校學生校外學習成就或教育訓練之學分及成績採計要點」訂定。

### 貳、採計對象及範圍：

- 一、學分採計對象為本校日校、進修部之在學各職業類科學生。
- 二、學分採計僅以校外學習成就、教育訓練內容與就讀類科規定必、選修課程之專業及實習科目為限或相關校外學習成就、教育訓練等須與就讀類科實習專業課程應有相關為範疇。
- 三、實習機構由學校推薦或學生自行接洽二種方式，自行接洽者需先經「校外學習成就及教育訓練學分採計審查委員會」審核通過。
- 四、學生申請參加校外教育訓練，應以書面向學校提出，經審查會審查通過及學校核准後，始得為之。

### 參、學分採計原則：

- 一、學生在學期間取得之校外學習成就或教育訓練，學分採計以就讀類科課綱規定必、選修課程之專業及實習科目為主。

### 二、學分及成績採計基準如下：

#### (一)校外學習成就：

##### 1.取得政府機關發給之證照：

- (1)丙級技術士證照：每張採計三學分；在進修部，每張採計三節。
- (2)乙級技術士證照：每張採計六學分；在進修部，每張採計六節。
- (3)修業年限內，前(1)(2)之採計，合計最高六學分或六節。

##### 2.取得政府機關主辦之全國性、國際性技藝(能)競賽優勝以上者：

- (1)政府機關主辦之全國性技藝(能)競賽優勝以上，採計三學分；在進修部，採計三節。
- (2)國際性技藝(能)競賽優勝以上，採計六學分；在進修部，採計六節。
- (3)修業年限內，前(1)(2)之採計，合計最高六學分或六節。

#### (二)校外教育訓練：

- 1.依學生所讀群、科、學程相關程度及學習時數，每學期採計一至二學分；在進修部，採計一至二節。
- 2.依學生所讀群、科、學程課程相關程度，分為高相關及基本相關：
  - (1)高相關者：以七十二小時採計一學分；在進修部，採計一節。
  - (2)基本相關者：以一百十二小時採計一學分；在進修部，採計一節。

#### (三)前二款之學分或成績採計，於修業年限內，合計最高採計二十四學分；在進修部，最高採

計二十四節。

(四)校外學習成就或教育訓練與所讀類科相關程度，由學校依學生實際學習內容認定之；各科学性不同，相關之認定標準由該科教學研究會認定、實習處及進修部統整，送審查委員會審查通過後採認。

肆、實施方式：

一、本校依「高級中等學校學生校外學習成就或教育訓練之學分及成績採計要點」成立「學生校外學習成就或教育訓練審查委員會」，受理學生校外學習成就或教育訓練學分採計申請及審查相關事宜。委員會由校長、實習主任、教務主任、進修部主任、輔導主任、就業組組長、實習組組長、實用技能組長、註冊組組長、進修部教務組長、**電商科主任**、資處科主任、幼保科主任、流服科主任、美容科主任、餐飲科主任、觀光科主任、各年級級導師及家長代表 2 位共計 22 位委員組成，由校長擔任召集人、實習主任(審查日間部)及進修部主任(審查夜間部)為執行秘書，並審查要點所述事宜。

二、申請期間：

(一)入學前取得之校外學習成就或教育訓練採計學分，應於入學後二週內提出申請，以一次為限。

(二)入學後進行之校外學習成就或教育訓練採計學分，應於每年 5 月、9 月向學校提出申請。

(三)學生申請參加校外教育訓練，應於每年 5 月、9 月向學校提出申請。

(四)申請單位：日間部實習組、進修部教務組。

(五)申請資格：

1.校外學習成就：指學生入學前或在學期間取得與就讀專業群、科、學程課程相關，由政府機關發給之證照或全國性、國際性技藝(能)競賽優勝以上之成就。

2.校外教育訓練：指學生在學期間於寒暑假、例假日或課餘時間，赴國外或國內其他高級中等以上學校、公民營事業機構或就業導向之職業訓練機構等場所(以下簡稱學習機構)，參加與就讀專業群、科、學程課程相關之進修、實習、學習或訓練。

(六)審查作業程序

1.由本校「校外學習成就或教育訓練審查委員會」負責學生校外學習成就或教育訓練符合課程規定之審查。

2.校外學習成就：

(1)各項證照或競賽、校外學習成就可抵免之實習或專業科目及學分數等之對照表及認定，該對照表由各科教學研究會議決，經行政會報陳校長核定後採認。

(2)學生申請校外學習成就科目學分抵免，於學校規定期間內提出，以申請已修但未取得學分科目為限，審查資料如下：

①技術士證照抵免學分，需檢具技術士證照(或成績證明)影印本。

②全國性、國際性技藝(能)競賽優勝科目學分抵免，需檢具競賽得獎紀錄(或成績證明)影印本。

(3)學生申請校外學習成就科目學分抵免，由實習組進行資格審查通過後採認。

3.教育訓練：

- (1)學生申請教育訓練，應經家長提出書面同意書，於學校規定時間內提出，教育訓練之機構，應為合法之公民營企業，且與學生就讀之科別相關，訓練機構由各科校外實習評估小組審核通過後，送審查委員會審查通過，始得為之。然，若教育訓練之機構為實習組該年度簽約實習合作廠商，得免送審查委員會進行事先審查。
- (2)學生申請教育訓練之學分採計，應於學校規定時間內提出事先審查申請，事先審查資料包含校外教育訓練申請表、校外教育訓練機構評估表、校外教育訓練日誌、校外教育訓練成績考核表、校外教育訓練指導教師視導評分表、校外教育訓練學分採計成績總表、校外教育訓練家長同意書等。
- (3)學生於校外教育訓練期間，應定期書寫訓練日誌，並經本校實習指導老師及實習組評閱，以作為學校學分或成績採計之參據。
- (4)學生校外教育訓練期間，實習指導老師應定期或不定期前往實習機構了解學生校外教育訓練情形。
- (5)學生校外教育訓練之成績考核，由實習機構及本校實習指導老師依成績考核表項目進行考評。
- (6)實習結束後一個月內，學生應協助學校回收校外教育訓練之訓練日誌、成績考核表、指導教師視導評分表、學分採計成績總表等相關資料，並填具學分抵免採計申請表交由實習組進行初步資格審查通過後採認。

伍、本要點所需表件如附件，包含校外學習成就學分抵免採計申請表(附件一)、證照或競賽抵免科目學分對照表(附件二)、校外教育訓練申請表(附件三)、校外教育訓練機構評估表(附件四)、校外教育訓練日誌(附件五)、校外教育訓練成績考核表(附件六)、校外教育訓練指導教師視導評分表(附件七)、校外教育訓練學分採計成績總表(附件八)及校外教育訓練家長同意書(附件九)。

陸、本要點經行政會報通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

國立頭城高級家事商業職業學校學生校外學習成就學分抵免採計申請表(證照、競賽用)

科別		班級		座號	
學生		電話			
地址					
申請抵免科目學分	1. 科目名稱：_____，學分數(節)：_____學分 修習時間：_____年級 <input type="checkbox"/> 上 <input type="checkbox"/> 下 學期 2. 科目名稱：_____，學分數(節)：_____學分 修習時間：_____年級 <input type="checkbox"/> 上 <input type="checkbox"/> 下 學期				
備審資料	<input type="checkbox"/> 技術士證照抵免學分，需檢具技術士證照(或成績證明)影印本 <input type="checkbox"/> 全國或國際技藝(能)競賽優勝抵免學分，需檢具得獎紀錄(或成績證明)影印本				
導師簽章		科主任簽章			
收件日期	113年04月19日				

審查情形:第一階段審查情形(由群科發展組進行初步資格審查)

備審資料勾選	<input type="checkbox"/> 政府機關發給之證照證明 <input type="checkbox"/> 政府機關主辦全國性技藝(能)競賽優勝之證明 <input type="checkbox"/> 國際性技藝(能)競賽優勝之證明
審查結果	1.資格審查：是否符合抵免申請資格？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，原因： 2.該證照或技藝(能)競賽獲獎證明是否曾用以申請其他科目抵免？ <input type="checkbox"/> 是，抵免科目： <input type="checkbox"/> 否

審查情形:第二階段審查情形(由校外學習成就及教育訓練學分採計審查委員會相關委員核章)

審查結果	<input type="checkbox"/> 通過，該科成績為 60 分	
	<input type="checkbox"/> 不通過，原因：(請註明原因)	
群科發展組 (進修部教務組)	實習主任 (進修部主任)	註冊組 幹事
註冊組	教務主任	校長

若表單數量不敷使用時，請自行影印！

## 國立頭城高級家事商業職業學校學生校外教育訓練學分抵免採計申請表(實習用)

科別		班級		座號	
學生		電話			
申請抵免科目學分	1. 科目名稱：_____，學分數(節)：_____學分 修習時間：_____年級 <input type="checkbox"/> 上 <input type="checkbox"/> 下 學期 2. 科目名稱：_____，學分數(節)：_____學分 修習時間：_____年級 <input type="checkbox"/> 上 <input type="checkbox"/> 下 學期				
實習機構				電話	
實習期間	_____年 _____月 _____日起至 _____年 _____月 _____日止，共計 _____小時				
備審資料	<input type="checkbox"/> 校外教育訓練日誌 <input type="checkbox"/> 校外教育訓練成績考核表 <input type="checkbox"/> 校外教育訓練指導教師視導評分表 <input type="checkbox"/> 校外教育訓練學分採計成績總表				
導師簽章		實習指導教師 簽章		科主任簽章	
收件日期	113年04月19日				

## 審查情形:第一階段審查情形(由群科發展組進行初步資格審查)

備審資料勾選	<input type="checkbox"/> 校外教育訓練日誌 <input type="checkbox"/> 校外教育訓練成績考核表 <input type="checkbox"/> 校外教育訓練指導教師視導評分表 <input type="checkbox"/> 校外教育訓練學分採計成績總表
審查結果	1.校外實習申請是否曾經委員會審查通過? <input type="checkbox"/> 是，會議日期：_____年 _____月 _____日 <input type="checkbox"/> 否 2.資格審查：是否符合抵免申請資格? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，原因：_____

## 審查情形:第二階段審查情形(由校外學習成就及教育訓練學分採計審查委員會進行審查)

會議時間	_____年 _____月 _____日	
委員會審查結果	<input type="checkbox"/> 通過，經會議決議申請科目成績為 60 分	
	<input type="checkbox"/> 不通過，原因：_____ (請註明原因)	
群科發展組 (進修部教務組)	實習主任 (進修部主任)	註冊組 幹事
註冊組	教務主任	校長

## 國立頭城家商學生校外學習成就證照或競賽抵免課程學分對照表

科別	證照或競賽項目 (主辦單位)	可抵免課程名稱(學分數)	備註
電商科	會計事務-資訊(人工記帳)丙級 (勞動部技檢中心)	會計學 1 上(3)、會計學 1 下(3)、會計學 2 上(2)、會計學 2 下(2)、 會計原理 1 上(2)、會計原理 1 下(2)、會計軟體應用 2 上(2)、 會計軟體應用 2 下(2)	商經科 (最多抵免一門課)
	會計事務-資訊(人工記帳)乙級 (勞動部技檢中心)	會計學 1 上(3)、會計學 1 下(3)、會計學 2 上(2)、會計學 2 下(2)、 會計原理 1 上(2)、會計原理 1 下(2)、會計軟體應用 2 上(2)、 會計軟體應用 2 下(2)、會計實務 3 上(2)、會計實務 3 下(2)、 稅務法規與會計 3 上(2)、稅務法規與會計 3 下(2)	商經科 (最多抵免二門課)
	門市服務丙級 (勞動部技檢中心)	商業概論 1 上(2)、商業概論 1 下(2)、門市經營實務 1 上(2)、 門市經營實務 1 下(2)、商業禮儀 1 上(2)、行銷實務 2 上(2)、 行銷實務 2 下(2)	商經科 (最多抵免一門課)
	門市服務乙級 (勞動部技檢中心)	商業概論 1 上(2)、商業概論 1 下(2)、商業禮儀 1 上(2)、行銷實務 2 上(2)、 行銷實務 2 下(2)、門市經營實務 1 上(2)、門市經營實務 1 下(2)、 商業經營實務 3 上(3)、商業經營實務 3 下(3)	商經科 (最多抵免二門課)
	全國高級中等學校技藝競賽會計資訊職種獲獎	會計學 1 上(3)、會計學 1 下(3)、會計學 2 上(2)、會計學 2 下(2)、 會計原理 1 上(2)、會計原理 1 下(2)、會計軟體應用 2 上(2)、 會計軟體應用 2 下(2)、會計實務 3 上(2)、會計實務 3 下(2)、 稅務法規與會計 3 上(2)、稅務法規與會計 3 下(2)	商經科 (最多抵免二門課)
	全國高級中等學校技藝競賽商業簡報職種獲獎	商業概論 1 上(2)、商業概論 1 下(2)、商業禮儀 1 上(2)、行銷實務 2 上(2)、 行銷實務 2 下(2)、門市經營實務 1 上(2)、門市經營實務 1 下(2)、 商業經營實務 3 上(3)、商業經營實務 3 下(3)	商經科 (最多抵免二門課)
	全國高級中等學校 商業與管理群專題及創意製作競賽決賽(複賽)獲獎	專題實作 2 下(2)、專題實作 3 上(2)	商經科 (最多抵免一門課)
資處科	電腦軟體應用丙級 (勞動部技檢中心)	文書處理 1 上(2)、文書處理 1 下(2)、資訊科技 1(2)、數位科技概論 1 上 (2)、數位科技概論 1 下(2)、數位科技應用 2 上(2)、數位科技應用 2 下(2)	資處科 (最多抵免 2 學分)
	電腦網頁設計丙級 (勞動部技檢中心)	網頁設計實作 2 上(2)、網頁設計實作 2 下(2)、網頁程式設計 2 上(1)、 網頁程式設計 2 下(1)	資處科 (最多抵免 3 學分)
	電腦軟體設計丙級 (勞動部技檢中心)	程式語言與設計 1 上(2)、程式語言與設計 1 下(2)、邏輯推理與演算法 1 上(1)、邏輯推理與演算法 1 下(1)、行動裝置應用程式設計 3 上(3)	資處科 (最多抵免 3 學分)
	電腦軟體應用乙級 (勞動部技檢中心)	文書處理 1 上(2)、文書處理 1 下(2)、資訊科技 1(2)、 數位科技概論 1 上(2)、數位科技概論 1 下(2)、數位科技應用 2 上(2)、 數位科技應用 2 下(2)、資料庫應用 3 上(2)、辦公室軟體整合 3 上(3)	資處科 (最多抵免 6 學分)
	全國高級中等學校技藝競賽文書處理職種獲獎	文書處理 1 上(2)、文書處理 1 下(2)、資訊科技 1(2)、 數位科技概論 1 上(2)、數位科技概論 1 下(2)、數位科技應用 2 上(2)、 數位科技應用 2 下(2)、辦公室軟體整合 3 上(3)	資處科 (最多抵免 6 學分)
	全國高級中等學校技藝競賽程式設計職種獲獎	數位科技概論 1 上(2)、數位科技概論 1 下(2)、程式語言與設計 1 上(2)、 程式語言與設計 1 下(2)、資訊科技 1(2)、邏輯推理與演算法 1 上(1)、 邏輯推理與演算法 1 下(1)、數位科技應用 2 上(2)、數位科技應用 2 下(2)、 行動裝置應用程式設計 3 上(3)	資處科 (最多抵免 6 學分)
	全國高級中等學校技藝競賽網頁設計職種獲獎	資訊科技 1(2)、數位科技概論 1 上(2)、數位科技概論 1 下(2)、 數位科技應用 2 上(2)、數位科技應用 2 下(2)、網頁設計 2 上(2)、 網頁設計 2 下(1)、網頁程式設計 2 上(1)、網頁程式設計 2 下(1)、 多媒體製作與應用 2 上(3)、多媒體製作與應用 2 下(3)	資處科 (最多抵免 6 學分)
全國高級中等學校技藝競賽電腦繪圖職種獲獎	資訊科技 (2)、數位科技概論 1 上(2)、數位科技概論 1 下(2)、 數位科技應用 2 上(2)、數位科技應用 2 下(2)、多媒體製作與應用 2 上(3)、 多媒體製作與應用 2 下(3)	資處科 (最多抵免 6 學分)	

科別	證照或競賽項目 (主辦單位)	可抵免課程名稱(學分數)	備註
幼保科	全國高級中等學校技藝競賽教具製作職種獲獎	多媒材創作實務上(3)、多媒材創作實務下(3)、色彩概論(2)、家政美學(2)、飾品設計與實務上(2)、飾品設計與實務下(2)、教保活動設計與實務上(2)、教保活動設計與實務下(2)	幼保科 (最多抵免6學分)
	中餐烹飪丙級、烘焙丙級 (勞動部技檢中心)	膳食與營養實務上(2)、膳食與營養實務下(2)	幼保科 (最多抵免2學分)
	門市服務丙級 (勞動部技檢中心)	家政行銷與服務上(2)、家政行銷與服務下(2)	幼保科 (最多抵免2學分)
	電腦軟體應用丙級 (勞動部技檢中心)	資訊科技(2)	幼保科
流服科	女裝丙級 (勞動部技檢中心)	縫紉1上(2)、縫紉1下(2)	流服科
	女裝乙級 (勞動部技檢中心)	服裝製作實務2上(3)、服裝製作實務2下(3)、服裝設計實務3上(2)、服裝設計實務3下(2)、特殊服飾設計與製作3上(3)	流服科
	全國高級中等學校技藝競賽服裝設計職種獲獎	縫紉1上(2)、縫紉1下(2)、版型設計1上(2)、版型設計1下(2)、版型設計2上(2)、版型設計2下(2)、服裝製作實務2上(3)、服裝製作實務2下(3)、立體剪裁實務2上(3)、立體剪裁實務2下(3)、服裝設計實務3上(2)、服裝設計實務3下(2)、特殊服飾設計與製作3上(3)	流服科 (最多抵免6學分)
	全國高級中等學校技藝競賽服裝製作職種獲獎	縫紉1上(2)、縫紉1下(2)、版型設計1上(2)、版型設計1下(2)、服裝製作實務2上(3)、服裝製作實務2下(3)	流服科 (最多抵免6學分)
	全國高級中等學校技藝競賽飾品製作職種獲獎	多媒材創作實務1上(3)、多媒材創作實務1下(3)、飾品設計與實務2上(2)、飾品設計與實務2下(2)	流服科 (最多抵免6學分)
	全國(北區)技能競賽服裝創作職種獲獎	縫紉1上(2)、縫紉1下(2)、版型設計1上(2)、版型設計1下(2)、版型設計2上(2)、版型設計2下(2)、服裝製作實務2上(3)、服裝製作實務2下(3)、立體剪裁實務2上(3)、立體剪裁實務2下(3)、服裝設計實務3上(2)、服裝設計實務3下(2)、服裝畫實務2上(2)、特殊服飾設計與製作3上(3)	流服科 (最多抵免6學分)
	全國(北區)技能競賽國服職種獲獎	版型設計1上(2)、版型設計1下(2)、國服製作3下(3)	流服科 (最多抵免6學分)
美容科	女子美髮丙級 (勞動部技檢中心)	美髮1上(2)、美髮1下(2)、家政職業衛生與安全1下(2)、燙整1下(2) 美髮造型實務1上(2)、美髮造型實務1下(2)、	美容科
		美髮實務1上(3)、美髮實務1下(3)、美容職業安全與衛生1下(2)、基礎整髮與燙髮1上(3)、基礎整髮與燙髮1下(3)、美容造型概論1上(2)、美容造型概論1下(2)	美髮技術科
	美容丙級 (勞動部技檢中心)	美容美體實務2上(3)、美容美體實務2下(3)、美顏2上(2)、美顏2下(2)、家政職業衛生與安全1下(2)	美容科
		美膚實務2上(3)、美膚實務2下(3)、美顏2上(2)、美顏2下(2)、美顏實務2上(3)、美顏實務2下(3)、美容職業安全與衛生1下(2)、美容造型概論1上(2)、美容造型概論1下(2)、美容衛生2下(1)	美髮技術科
	全國高級中等學校技藝競賽美髮職種獲獎	整體造型設計與實務3上(2)、整體造型設計與實務3下(2)、髮型梳理3上(2)、髮型梳理3下(2)、編髮與簡易包頭3下(2)、頭皮養護3上(2)、頭皮養護3下(2)	美容科
		進階美髮3上(3)、進階美髮3下(3)、男士理髮3上(2)、男士理髮3下(2)、進階髮型梳理3上(3)、進階髮型梳理3下(3)	美髮技術科
	全國高級中等學校技藝競賽美顏職種獲獎	整體造型設計與實務3上(2)、整體造型設計與實務3下(2)、時尚彩繪化妝3上(3)、美體與保健3下(3)	美容科
		美體與保健實務3上(3)、美體與保健實務3下(3)、進階美膚實務3上(3)、化妝造型3上(2)、化妝造型3下(2)	美髮技術科
	全國(北區)技能競賽美髮職種獲獎	整體造型設計與實務3上(2)、整體造型設計與實務3下(2)、髮型梳理3上(2)、髮型梳理3下(2)、編髮與簡易包頭3下(2)、頭皮養護3上(2)、頭皮養護3下(2)	美容科
		進階美髮3上(3)、進階美髮3下(3)、進階髮型梳理3上(3)、進階髮型梳理3下(3)、男士理髮3上(2)、男士理髮3下(2)	美髮技術科
全國(北區)技能競賽美容職種獲獎	整體造型設計與實務3上(2)、整體造型設計與實務3下(2)、時尚彩繪化妝3上(3)、美體與保健3下(3)	美容科	
	進階美膚實務3上(2)、化妝造型3上(2)、化妝造型3下(2)、整體造型3上(4)、整體造型3下(4)、進階美膚實務3上(2)	美髮技術科	

科別	證照或競賽項目 (主辦單位)	可抵免課程名稱(學分數)	備註	
餐飲科	中餐烹飪丙級 (勞動部技檢中心)	樂活飲食 2 上(3)、樂活飲食 2 下(3)、風味料理 3 上(3)、風味料理 3 下(3)、 行動餐車料理製備 3 上(3)、行動餐車料理製備 3 下(3)	餐飲科	
		行動餐車料理製備 2 上(3)、行動餐車料理製備 2 下(3)、樂活飲食 2 上(3)、 樂活飲食 2 下(3)	餐飲技術科	
	中餐烹飪乙級 (勞動部技檢中心)	中餐烹調實習 1 上(4)、中餐烹調實習 1 下(4)	餐飲科	
		中餐烹調 1 上(4)、中餐烹調 1 下(4)、宴會料理 2 上(3)、宴會料理 2 下(3)	餐飲技術科	
	烘焙丙級 (勞動部技檢中心)	西點製作 2 上(2)、西點製作 2 下(2)、點心製作 3 上(3)、點心製作 3 下(3)	餐飲科	
		西點製作 2 上(3)、西點製作 2 下(3)、宴會點心 2 上(3)、宴會點心 2 下(3)	餐飲技術科	
	飲料調製丙級 (勞動部技檢中心)	飲料實務 2 上(3)、飲料實務 2 下(3)	餐飲科	
		飲料實務 1 上(3)、飲料實務 1 下(3)	餐飲技術科	
	飲料調製乙級 (勞動部技檢中心)	飲料實務 2 上(3)、飲料實務 2 下(3)	餐飲科	
		飲料實務 1 上(3)、飲料實務 1 下(3)、樂活飲品 2 上(2)、樂活飲品 2 下(2)	餐飲技術科	
	餐飲服務丙級 (勞動部技檢中心)	餐飲服務技術 1 上(3)、餐飲服務技術 1 下(3)、餐廳服勤 3 上(2)、 餐廳服勤 3 下(2)	餐飲科	
		餐飲服務技術 2 上(3)、餐飲服務技術 2 下(3)、餐廳服勤 3 上(3)、 餐廳服勤 3 下(3)、餐廳外場實務 2 上(2)	餐飲技術科	
	旅館客房服務丙級 (勞動部技檢中心)	房務技術 3 上(2)、房務技術 3 下(2)、旅館客務實務 3 上(3)、 旅館客務實務 3 下(3)	餐飲技術科	
	觀光科	飲料調製丙級 (勞動部技檢中心)	飲料實務二上(3)、飲料實務二下(3)、吧檯實務三上(3)、吧檯實務三下(3)	111
飲料實務二上(3)、飲料實務二下(3)、吧檯實務三上(2)、吧檯實務三下(2)			110	
飲料實務二上(3)、飲料實務二下(3)、吧檯實務二上(3)、吧檯實務二下(3)			觀光事務科	
旅館客房服務丙級 (勞動部技檢中心)		房務實務一上(2)、房務實務一下(2)	111	觀光事業 科
		房務實務二上(2)、房務實務二下(2)	110	
		房務實務一上(2)、房務實務一下(2)、旅館管理一上(2)、旅館管理一下(2)、 客房實習三上(3)、客房實習三下(3)	觀光事務科	
餐飲服務丙 (勞動部技檢中心)		餐飲服務技術一上(3)、餐飲服務技術一下(3)、餐飲實務三上(2)、 餐飲實務三下(2)	觀光事業科	
		餐飲服務技術一上(3)、餐飲服務技術一下(3)、餐廳精緻服勤二上(3)、 餐廳精緻服勤二下(3)、觀光餐旅實習三上(4)、觀光餐旅實習三下(4)、 餐廳實習三上(4)、餐廳實習三下(4)	觀光事務科	
遊程規劃師初級 (中華民國遊程規劃設計 協會)		觀光地理一上(1)、觀光地理一下(1)、國內領團二上(2)、 導覽解說實務二上(3)、導覽解說實務二下(3)、遊程規劃實務三上(2)、 遊程規劃實務三下(2)	112	觀光事業 科
		觀光地理一上(1)、觀光地理一下(1)、國內領團二上(2)、國內領團二下(2)、 導覽解說實務二上(3)、導覽解說實務二下(3)、遊程規劃實務三上(2)、 遊程規劃實務三下(2)	111	
		觀光地理一下(1)、導覽解說實務二上(3)、導覽解說實務二下(3)、 遊程規劃實務三上(2)、遊程規劃實務三下(2)	110	
		導覽解說實務二上(2)、導覽解說實務二下(2)、領隊實務二上(2)、 領隊實務二下(2)、遊程規劃實務三上(3)、遊程規劃實務三下(3)、 國內旅遊領團實務三上(2)、國內旅遊領團實務三下(2)	觀光事務科	
全國高級中等學校技藝競 賽餐飲服務職種 入圍		餐飲服務技術一上(3)、餐飲服務技術一下(3)、餐飲實務三上(2)、 餐飲實務三下(2)、飲料實務二上(3)、飲料實務二下(3)、吧檯實務三上(3)、 吧檯實務三下(3)	111	觀光事業 科
		餐飲服務技術一上(3)、餐飲服務技術一下(3)、飲料實務二上(3)、 飲料實務二下(3)、餐飲實務三上(2)、餐飲實務三下(2)、吧檯實務三上(2)、 吧檯實務三下(2)	110	
	餐飲服務技術一上(3)、餐飲服務技術一下(3)、餐廳精緻服勤二上(3)、 餐廳精緻服勤二下(3)、飲料實務二上(3)、飲料實務二下(3)、 吧檯實務二上(3)、吧檯實務二下(3)、餐廳實習三上(4)、餐廳實習三下(4)	觀光事務科		
北區技能競賽 餐飲服務職種入圍	餐飲服務技術一上(3)、餐飲服務技術一下(3)、餐飲實務三上(2)、 餐飲實務三下(2)	觀光事業科		
	餐飲服務技術一上(3)、餐飲服務技術一下(3)、餐廳精緻服勤二上(3)、 餐廳精緻服勤二下(3)、餐廳實習三上(4)、餐廳實習三下(4)、 觀光餐旅實習三上(4)、觀光餐旅實習三下(4)	觀光事務科		