

國立頭城高級家事商業職業學校 114 學年度性別平等教育實施計畫

114 年 09 月 30 日性別平等教育委員會議通過

壹、依據：

- 一、性別平等教育法。
- 二、性別平等教育委員設置要點。
- 三、本校校園性別事件防治規定。
- 四、本校友善提供多元生理用品推動方案及措施計畫。

貳、目的：

- 一、厚植性別平等教育資源，推動性別平等教育，建立無性別歧視教育環境，以實現性別平等的目標。
- 二、有效解決青少年問題，增進社會安寧。
- 三、落實性別平等教育，促進身心健康。
- 四、培養對他人性自由之尊重，及性侵害犯罪之認識。

參、執行要領：

- 一、本校委員會設置委員 13 人，採任期制，一年一聘，以校長為主任委員，學務主任兼任執行秘書，另聘請具性別平等意識之教師代表、職工代表、家長代表等為委員（且女性委員占委員總數二分之一以上），擬訂性別平等教育實施計畫，落實推動性別平等教育工作。
- 二、統整學校各單位相關資源，規劃辦理學生、教職員工及家長性別平等教育相關活動。
- 三、研擬性別平等教育實施與校園性別事件防治規定，建立機制，並協調及整合相關資源。
- 四、加強宣導性別平等教育及跟蹤騷擾防制法，教導學生尊重異性、學習與異性相處。
- 五、蒐集性教育及性別平等教育相關資料，俾利融入各科教學。
- 六、辦理並鼓勵教師參加「性別平等教育」相關研習活動。
- 七、透過輔導通訊及學生輔導等刊物，宣導性別平等教育知識。
- 八、藉由班會、週會向學生宣導性別平等教育相關資源，俾使學生學習自我保護。
- 九、規劃及建立性別平等之安全校園空間。
- 十、辦理友善提供多元生理用品推動方案及措施。

肆、實施方式：

- 一、融入教學：每學年配合各科教學課程設計、班級輔導、導師時間等，進行性別平等教育融入教學活動。
- 二、隨機教學：配合社會新聞、時事或偶發事件，隨機指導青少年應變防範能力，尊重異性並保護自己。
- 三、教師之要求：全校教師均負有教導之責，尤其更對班級導師加強宣導與關懷，以教導青少年正確的性別平等教育觀念。
- 四、辦理活動：配合相關活動之辦理，製作海報、資料手冊，加強預防工作宣導。
- 五、增置參考書目影片：增購相關參考書目或影片，提供教師教學應用與課程設計參考。
- 六、提供多元生理用品：定點取用儲放於健康中心供急需學生使用，個別發放則是低收及中低收學生以商品卡的方式至員生社兌換。

伍、實施內容：

一、國立頭城高級家事商業職業學校性別平等 114 年預算編列：

活動項目	時間	參加對象	執行單位	經費概算
購置性別平等相關圖書	114.2-11月	全校師生	圖書館	20,000
校園性別事件防治相關宣導講座	114.2-6月 114.9-12月	全校學生	學務處	4,400
性別平等教育/情感教育/性教育宣導講座	114.2-6月 114.9-12月	全校學生	輔導室 進修部	12,800

參加性平相關研習訓練或國內外會議、研討會之差旅費	114.1-12月	教職員	學務處 輔導室	9,600
性平調查案	114.1-12月	全校教職員生	性平小組	117,480
合計		164,280		

二、國立頭城高級家事商業職業學校性別平等調查案 114 年調查案預算概算表：

	項目	用途	單價	數量	小計
上半年	差旅費	外聘委員性別平等調查差旅	3,000	3	9,000
	調查小組出席調查費	外聘調查小組成員調查費	2,500	3	7,500
	調查報告撰寫費	調查報告撰寫費(每千字 1,100，最多不得超過 12,500 字)	13,750	2	27,500
	性平教育課程鐘點費	8 小時性平教育鐘點費	420	16	6,720
	專家出席費	心理諮商師、醫師或律師等專業人士出席費用	2,000	2	4,000
	膳費	事件調查及委員開會午餐使用	80	44	3,520
	雜支	紙張、文具用品等	500	1	500
	合計			58,740	
下半年	項目	用途	單價	數量	小計
	差旅費	外聘委員性別平等調查差旅	3,000	3	9,000
	調查小組出席調查費	外聘調查小組成員調查費	2,500	3	7,500
	調查報告撰寫費	調查報告撰寫費(每千字 1,100，最多不得超過 12,500 字)	13,750	2	27,500
	性平教育課程鐘點費	8 小時性平教育鐘點費	420	16	6,720

專家出席費	心理諮商師、醫師或律師等專業人士出席費用	2,000	2	4,000
膳費	事件調查及委員開會午餐使用	80	44	3,520
雜支	紙張、文具用品等	500	1	500
合 計		58,740		
總 計		117,480		

※經費來源：校務預算(國立高級中等學校校務基金—12150 頭城家商編列專款)支應，除人事費用外，其餘科目可以流通，可優先購買當年度性平教育教材。

陸、檢討與獎勵：

- (一) 本實施計畫併入學務工作及年度輔導工作計畫檢討，並適時檢討改進。
- (二) 凡執行本計畫有功師生，得適時由權責單位依規定敘獎(嘉獎乙次)，另參與案件調查小組之成員，予以嘉獎乙次獎勵。

柒、性別平等教育委員會組織章程：

組別	任務	組長
行政防治	<ol style="list-style-type: none"> 1. 統整各單位相關資源，擬訂性別平等教育實施計畫，落實並檢視其成果。 2. 規劃辦理學生性別平等教育相關活動。 3. 研擬修訂性別平等教育實施規定及校園性別事件防治規定等相關規定。 4. 受理校園性別事件之申訴與處理相關行政事宜。 5. 召開性平會會議，並處理性平案件之調查及相關行政事宜。 6. 建立校園性平事件及加害人檔案資料，並負責於加害人轉至其他學校就讀時之通報事宜。 7. 其他有關推動性別平等教育行政與防治之業務。 8. 涉及校園性平案通報之協調聯繫。 9. 校園提供多元生理用品指引。 	學務主任
課程教學	<ol style="list-style-type: none"> 1. 發展性別平等教育課程之教學、教材及評量；教材之編寫、審查及選用，應符合性別平等教育原 	教務主任

	<p>則。</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. 規劃性別平等教育（含跟蹤騷擾防制法、性侵害防治、家庭暴力防治、情感教育、性教育、同志教育等）融入各科教學，並且每學年應實施性別平等教育相關課程或活動至少 4 小時。 3. 協助處理與性別平等教育法有關案件之學生當事人學籍、課程、成績及相關人員課務。 4. 安排性平事件當事人接受性別平等教育課程相關事宜。 5. 其他有關本校性別平等教育課程與教學事務。 	
諮商輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃辦理教職員工及家長性別平等教育相關活動。 2. 擬定與執行性平事件相關當事人之輔導計畫，並向性平會提出報告。 3. 提供性平事件之當事人、家長、證人等之心理諮商、諮詢、轉介相關資源及追蹤輔導等服務。 4. 提供懷孕學生諮商輔導、家長諮詢及社會資源之協助。 5. 其他有關性別平等教育案件之輔導事宜。 	輔導主任
校園規劃	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立安全及性別平等之環境。 2. 辦理校園安全空間檢視說明會，公告檢視成果，並作成紀錄。 3. 繪製並更新校園危險地圖，改善校園空間安全。 4. 其他有關性別平等教育之環境與資源業務。 	總務主任

捌、本計畫經性別平等教育委員會通過，陳校長核准後實施，修正時亦同。