

主計室佐理員職務代理人甄選公告

徵才機關：國立頭城高級家事商業職業學校

人員區分：約僱人員

職 系：

職 稱：約僱人員(主計室佐理員職務代理人)

官等職等：

名 額：正取 1 名、候補 1 名（候補期間自甄選結果確定之翌日起算 3 個月）

性 別：不拘

工 作 地：宜蘭縣

上網期間：自 110 年 5 月 12 日起至 5 月 19 日止。

資格條件：1. 高中(職)以上學校畢業。

2. 具有與擬任工作性質相當之訓練3個月以上或1年以上之工作經驗者。

3. 熟悉電腦視窗軟體操作且具溝通及分析能力者尤佳。

工作項目：1. 辦理本校會計業務相關工作。

2. 其他臨時交辦事項。

工作地址：宜蘭縣頭城鎮新興路 111 號

聯絡方式：1. 採通訊報名。

2. 報名期限及繳交之證件：意者請於 110 年 5 月 19 日前（以郵戳為憑，逾期恕不受理），檢附公務人員履歷表（含自傳、簽名並貼妥照片）、最高學歷畢業證書影本、國民身分證正反面影本、相關工作經歷證明或專長證照影本（如有請併附）等證件，依序以 A4 大小裝訂整齊，掛號郵寄本校人事室（宜蘭縣頭城鎮新興路 111 號），並請於信封上註明聯絡電話及「應徵主計室佐理員職務代理人」。

3. 本職缺僱用期間自報到之日（以實際僱用日為準）起至 110 年公務人員普通等考試錄取人員分發報到前 1 日止（約 110 年 11 月；如未獲分配考試及格人員或考試人員未報到，應於公布分配結果後第 11 日解僱）。錄取人員以約僱 4 等 250 薪點支薪（折合新臺幣月薪 31,175 元，另須自付勞保、健保、勞工退休準備金等自付部分）。

4. 經資格審查後，擇優面談，不合者恕不通知及退件。若應徵人員均不適當時，本校得予從缺。

5. 聯絡電話：03-9782602，湯主任或林小姐。