

國立頭城高級家事商業職業學校 114 學年度第 1 學期實習會議記錄

時間：114 年 9 月 18 日(四)中午 12:35~13:05

地點：行政大樓 3 樓會議室

壹、主席致詞

一、實習處重要宣導事項

(一) 教室/設備管理：

1. 申購材料或物品，請將相關請購內容填寫完整，並符合本校請購流程。
2. 請各管理教師注意管理區域的環境及設備上安全衛生問題(檢查急救箱內的藥品是否足夠或過期要更換)，任課教師注意學生在課堂中活動及操作設備的安全衛生問題。

(二) 教學活動：

1. 請各科於假日或暑假期間有安排學生校外研習、檢定考試及競賽活動請務必告知科主任，並請科主任完成教學活動簽呈報備。
2. 各科實習課程須學生額外繳交實習材料費時，需向學生說明並務必讓家長知悉，切勿於課程上收取學生罰款等。
3. 課程進行時請勿將教室對外視線緊閉(窗簾或其它物品擋住)，請至少留個縫隙可看至教室內部，以減少學生躲在教室內或發生意外未即時查覺等狀況。
4. 假日課餘進行技藝培訓或教學活動，請叮嚀學生務必依照學校相關規定進入校園，以便確認學生身份及維護校園安全。

貳、各處室報告：

參、實習處各組(科)114 學年度第 1 學期重點工作報告

● 實習組

二、教育部國民及學前教育署補助學生職場體驗及業界實習計畫

(一) 114 學年度第 1 學期「職場體驗及業界實習計畫」核定補助科別及計畫：

1. 本學期應執行各科參訪廠家如下

職場參觀			
計畫編號	科別	班級	職場體驗廠家
A10001	商業與管理群 不分科	105	和成欣業股份有限公司
A10002	電子商務科	205	和成欣業股份有限公司
A10005	電子商務科	104	和成欣業股份有限公司
A10007	餐飲技術科	113	馨山茶園+凱渡廣場酒店
A10008	餐飲管理科	206	馨山茶園+凱渡廣場酒店
A10009	餐飲管理科	207	馨山茶園+凱渡廣場酒店
A10013	觀光事業科	108	桃園國際機場/桃禧航空城大飯店股份有限公司
A10014	觀光事業科	208	星源茶園/連大烏石港度假村股份有限公司

A10015	家政群不分科	113	美林管理顧問股份有限公司
A10017	美容科	203	斯曼特企業股份有限公司
A10018	美髮技術科	212	斯曼特企業股份有限公司
A10024	幼兒保育科	203	慈心華德福幼兒園
A10025	家政群不分科	103	美林管理顧問股份有限公司
A10027	表演藝術科	110	亞洲衛星電視股份有限公司
A10028	表演藝術科	210	亞洲衛星電視股份有限公司

2. 計畫執行期程：計畫執行期間上學期 114 年 9 月 1 日-114 年 12 月 31 日。

3. 有意申請期中計畫修正的科別，請於計畫執行前 2 個月向實習組提出修正申請。

4. 成果報告書：各科應於每學年執行結束後，協助撰寫整學年之執行成果報告(含相關佐證資料繳交，相關文件格式可至實習處下載區「實習組表件」下載)，並於該學年末前完成計畫執行報告撰寫及佐證資料繳交，以利承辦人彙整。

三、全國技藝競賽(家科+商科)

(一) 114 年 9 月辦理第二階段報名(家科+商科)相關作業。

(二) 114 年 9 月 24 日(三)、114 年 10 月 8 日(三)、114 年 10 月 22 日(三)辦理學科模擬考。

(三) 114 年 11 月初辦理家科技藝競賽行前說明會；114 年 11 月下旬辦理商科技藝競賽行前說明會。

(四) 114 年 11 月 11 日(二)－114 年 11 月 13 日(四)於桃園市中壢家商辦理「全國家科技藝競賽」；
114 年 12 月 1 日(二)－114 年 12 月 4 日(四) 於臺南市臺南高商辦理「全國商科技藝競賽」。

(五) 預定於 114 年 12 月下旬召開全國技藝競賽賽後檢討會

● 就業組

一、114 度全國技能檢定第三梯次報名職類：飲料調製乙級 5 人、中餐乙級 3 人、電腦軟體應用乙級 9 人、會計事務(資訊)乙級 2 人、會計事務(資訊)丙級 4 人、女裝丙級 6 人、中餐烹調丙級(學科)7 人、烘焙食品-麵包丙級(學科)1 人，共計 37 人；學科測試日期：114 年 11 月 2 日(日)。

二、115 年度在校生專案技術士檢定，在校生工、商業類報名事宜：預計將於 12 月初先調查報考人數，欲報名班級可先請同學準備「身分證影本正、反分開 2 份、1 吋照片 2 張」，預計辦理團體報名日期：115 年 1 月 2 日(五)至 115 年 1 月 7 日(二)。

三、114 學年度教育部國民及學前教育署提升學生實習實作能力計畫：

(一) 核定計畫：(含上、下學期)

(二) 核定經費總計 317,200(屬 114 會計年度)、92,600 元(屬 115 會計年度)。

(三) 114 會計年度經費請於 12 月中旬請購完畢，課程請拍照(2~4 張)留檔，以利後續成果報告使用。

科別	實習材料費 C	證照訓練材料費 D	證照考試報名費 E
資料處理科	C1	D1	E1
餐飲管理科暨 餐飲技術科	C2-C13	D2-D3	E2-E3
美容科暨 美髮技術科	C14-C23		
流行服飾科	C24-C27		
表演藝術科	C28		
幼兒保育科	C29-C32		
電子商務科	C33-35	D5	E5

觀光事業科暨 觀光事務科	C36-C40	D4	E4
-----------------	---------	----	----

● 實用技能組

一、國中技藝教育：

- (一) 本學期開辦國中技藝教育課程，114.09.10 舉行餐旅及家政職群開訓典禮。114.09.12 為藝術職群(表演藝術)開訓典禮，本學期共開辦 3 班：餐旅職群乙班，合作學校：員山國中、凱旋國中、人文國中，共 41 人，感謝吳冠蓁老師及林玉涵科主任、陳俞菁組長授課；家政職群一班，合作學校中華國中、礁溪國中，共 21 人，感謝呂瑞家科主任、陳玟老師、莊雨昕老師及高瑞君科主任授課；藝術職群一班，合作學校：宜蘭國中、礁溪國中及人文國中小，共 14 人，感謝陳鍔宓科主任及劉羿伶組長。
- (二) 餐旅職群將於 114.12.17 舉行期末成果發表餐會暨結訓典禮。
- (三) 家政職群將於 114.12.17 舉行國中技藝教育結訓典禮。
- (四) 藝術職群(表演藝術)將於 114.12.12 舉行成果發表演出暨結訓典禮。

二、實用技能學程：

- (一) 申請辦理 116 學年度實用技能學程計畫：美髮技術科 1 班、餐飲技術科 1 班。
- (二) 114.09.19 辦理 313 觀光事務科校外實習說明會，114.9.23 辦理 314 美髮技術科及 315 餐飲技術科實習行前說明會，本學期觀光事務科實習日期，9/25(四)、9/26(五)，10/2(四)、10/3(五)，11/27(四)、11/28(五)，12/4(四)、12/5(五)，12/11(四)、12/12(五)，12/18(四)、12/19(五)；共六週，12 天。美髮技術科實習與餐飲技術科實習日期 10/30(四)、10/31(五)，11/13(四)、11/14(五)，11/20(四)、11/21(五)，11/27(四)、11/28(五)，12/04(四)、12/05(五)，12/11(四)、12/12(五)；共六週，12 天。
- (三) 預訂於 12 月舉行觀光事務科、美髮技術科及餐飲技術科高三校外實習檢討會。

● 職涯試探組

類別	工作項目	實施內容及方式	工作時程	科數	人數
國中參訪	國中課程體驗 (陸續接洽中)	1. 復興國中課程體驗 2. 大同國中課程體驗 3. 羅東國中課程體驗 4. 頭城國中課程體驗 5. 內城國中課程體驗 6. 壯圍國中課程體驗 7. 礁溪國中課程體驗	114 年 9 月 24 日(三) 114 年 10 月 22 日(三) 114 年 10 月 29 日(三) 114 年 11 月 5 日(三) 114 年 11 月 26 日(三) 114 年 12 月 17 日(三) 114 年 12 月 24 日(三)	4 1 4 6 2 5 6	150 生 6 師 10 生 1 師 115 生 5 師 144 生 8 師 32 生 4 師 110 生 7 師 134 生 6 師
	群科博覽會	縣內國中參加	114 年 12 月 10 日(三)	8	
職涯體驗	職涯體驗	1. 下學期美容科、服裝科、餐飲科、幼保科、資處科、商經科、觀光科、表藝科 2. 國中端升學博覽會	115 年 3 月 116 年 6 月		

一、各科若有小禮物要給國中端師長歡迎提供。

二、活動當日按國中班級數量安排舉牌同學，將提前徵詢導師意見並由職探組辦理公假。

● 群科發展組

- 一、麻煩各科主任網頁更新與粉專經營；如有活動辦理完成，需群發組協助上傳，可將活動照片給群發組。
- 二、學生校外學習成就或教育訓練學分抵免，114 年 10/13-10/24 受理申請。
- 三、群科博覽會日期為 114/12/10（三），請各科提供負責老師、主題、內容（請簡單描述內容）。

● 電商科

114-1 重點活動如下：

- 一、115 學年商管群招生，新增「特色招生管道」，為學生提供更多元的入學選擇。
- 二、114 學年全國商業類技藝競賽，感謝三位老師辛苦指導，期待比賽好成績。

職種	選手班級	選手	指導老師
商業簡報	301	吳若靖、李凱柔	陳炳方師、戴憶文師
會計資訊	301	林岑庭、林沛榕	郭洹榕師

- 三、支援國中分流教育、自辦國中技藝班課程訂於 8 月~次年 1 月辦理。

國中課程名稱	日期(期間)	負責教師
人文國中小適性發展課程	114/8 月起	郭洹榕、戴憶文
礁溪職探	114/9-115/1	陳炳方、陳淑卿、賴如琳
礁溪國中生涯探索	114/9 月起	戴憶文
頭城國中適性發展課程	114/9 月起	郭洹榕

- 四、第一學期職場參觀活動。

參觀班級	地點	負責老師	預計日期
201、104、105	和成欣業股份有限公司(HCG)	陳淑卿 賴如琳 郭洹榕	114/10/29

- 五、學生實習

班級	實習項目	地點	日期
205	校內實習	本校員生社	114/10/20-10/24
	校外體驗式實習	宜蘭縣內喜互惠超市	115/1/26-/1/28

- 六、其他學生活動

- (一) 迎新活動訂於 114/9/17，參加班級：一-二年級商管群、301 班
- (二) 耶誕送愛心訂於 114/12/24，參加班級：301 班

● 資處科

114 學年度第 1 學期暑假成果：

- 一、技能檢定(電腦軟體應用丙級)培訓：

- (一) 班級：104+105(15 人)
- (二) 培訓時間：7 月 8 日~7 月 11 日，週一至週五 8：30~11：30。
- (三) 培訓地點：電三教室

(四) 教師：林格立

二、技能檢定(電腦軟體應用乙級)培訓：

(一) 班級：304(5 人)

(二) 培訓時間：8 月 19 日～8 月 29 日，週一至週五 8：00～12：00。

(三) 培訓地點：電四教室

(四) 教師：陳仲豐

三、手理創價_電腦再生營隊

(一) 辦理日期：8 月 26 日～8 月 27 日

(二) 電腦再生數量：31 台

114 學年度第 1 學期重要工作：

一、專業教室進行清掃與整理

二、技藝競賽選手培訓

(一) 參賽職種：文書處理組

(二) 選手培訓：開學至 11 月 30 日，16：00～18：00

(三) 競賽日期：12 月 1 日～12 月 4 日

(四) 競賽地點：台南高商

三、就業力研習

(一) 114 年 11 月 12 日

(二) 主題：金融與保險專業規劃與發展

(三) 講師：新光人壽李家宇區經理

四、科大端合作

(一) 台北城市科大企管系進行課程教學合作

(二) 其他科大洽談中

五、國中端合作

(一) 與頭城國中、礁溪國中進行分流課程：感謝陳仲豐師擔任授課教師

(二) 協助吳沙國中指導國中技藝競賽「商管職群」課程：感謝黃承焜主任擔任授課教師

● **美容科**

一、各專業教室環境打掃已於開學第一週完成。

二、家事技藝競賽培訓

(一) 美顏組

1. 參賽選手：303 吳佩璇、303 邱子樺

2. 指導老師：呂瑞家老師

3. 競賽日期：11 月 11 日(二)～11 月 13 日(四)

(二) 美髮組

1. 參賽選手：303 陳翠瑩、303 熊翊希

2. 指導老師：林淑惠老師

3. 競賽日期：11 月 11 日(二)～11 月 13 日(四)

三、支援國中試探課程

課程方式	合作學校	參加對象	授課時間	任課老師
礁溪職探中心	礁溪國中	5.6 年級	週二 第 5-7 節	吳姿儀

國中社團	頭城國中	8 年級	週三 第 6 節(14：15～15：00)	林俊吉
分流課程	頭城國中	9 年級	週五 第 5-7 節	陳珮玲 高儀晉
	礁溪國中	9 年級	週五 第 5-6 節	
國中技藝班	中華、礁溪國中	9 年級	週三 第 5-7 節	呂瑞家
體驗活動	羅東國中	8 年級	10/29(三)	林俊吉 呂瑞家
	頭城國中	8 年級	11/5(三)	
	壯圍國中	8 年級	12/17(三)	
	礁溪國中	8 年級	12/24(三)	

四、實用技能班校外實習日程

314 實用技能班，本學期校外職場實習時程訂定為 10/30(四)、10/31(五)、11/13(四)、11/14(五)、11/20(四)、11/21(五)、11/27(四)、11/28(五)、12/04(四)、12/05(五)、12/11(四)、12/12(五)；共六週，12 天。

五、職場體驗計畫參訪

- (一) 103、112 班預計於 10 月或 11 月前往「小林髮廊」參訪
- (二) 203、212 班預計於 10 月或 11 月前往「施嫚特 SPA」參訪

六、預計於 11、12 月協助各國中端展演、比賽等造型梳化任務

七、美容科及美髮技術科三年級群科成果展演

- (一) 預計於 9 月起辦理成果展協調會約 4 場
- (二) 定裝照拍攝時間暫定於 11 月 24 日-11 月 28 日當週完成

● 幼保科

114 學年度第 1 學期暑假成果：

一、幼保科暑假校外實習：

- (一) 辦理時間：114/6/17-7/21
- (二) 實習機構：國立頭城高級家事商業職業學校附設宜蘭縣私立幼兒園/宜蘭縣私立安康幼兒園/國立羅東高級商業職業學校員工子女非營利幼兒園/宜蘭縣宜蘭市立幼兒園/財團法人天主教白永恩神父社會福利基金會附設宜蘭縣私立聖方濟老人日間照顧中心。
- (三) 實習對象：202 班全班共計 13 人。

114 學年度第 1 學期重要工作：

- 一、期初各專業教室清掃與整理。
- 二、9 月初協助宜蘭縣文化局「2025 宜蘭縣閱讀起步走閱讀推廣」
- 三、高二學生校內幼兒園見習預定開學第 8 週後執行。
- 四、預定 9 月起辦理各班「職場體驗」參訪活動，高一台北小時尚、高二華德福幼兒園
- 五、預定 114/10/30 協助學務處執行「推動兒童權利公約實施計畫」，高三學生至頭城家商幼兒園演出兒童劇及親子手作活動。
- 六、預計 11/22 (六)執行「進入劇場計畫」至宜蘭演藝廳觀賞兒童劇。
- 七、預定 12 月中辦理幼保科校外成果展出暨社區服務活動，配合文化局時間共計兩場次。

八、預定 12 月辦理幼保科幼兒教具設計與製作大會考。

九、預計於 114/12/10 參與群科博覽會。

十、國中端合作

課程方式	合作學校	參加對象	授課時間	任課老師
礁溪職探中心	礁溪國中	5.6 年級	9/25、10/9、10/31、11/6、12/4 週四 第 5-7 節	黃秀靜
分流課程	頭城國中	9 年級	9/19、12/26、1/16 週五 第 5-7 節	張馨方
	礁溪國中	9 年級	9/5、9/12、11/14 週五 第 5-6 節	林欣巧
國中技藝班	中華國中 礁溪國中	9 年級	10/15、10/22、10/29、11/05、11/12 週 三 5-7 節	高瑞君
體驗活動	復興國中	8 年級	9/24(三)	王貞明
	羅東國中	8 年級	10/29(三)	
	壯圍國中	8 年級	12/17(三)	

● 流服科

一、各專業教室環境打掃已於開學第一週完成。

二、技藝培訓：

1. 服裝設計：305 張珈禎，指導老師：陳依璇
2. 服裝製作：305 何品潔、李芷薇，指導老師：陳依璇
3. 競賽日期：11 月 11 日～11 月 13 日

三、支援國中試探課程

課程方式	合作學校	參加對象	授課時間	任課老師
礁溪職探中心	礁溪國中	5.6 年級	每週四 第 5-7 節	謝昀珊
宜蘭職探中心	宜蘭國中	5.6 年級	每週五 第 5-7 節	陳依璇
國中社團	頭城國中	8 年級	週三 第 6 節(14：15～15：00)	謝昀珊
分流課程	頭城國中	9 年級	週五 第 5-7 節	陳依璇
	礁溪國中	9 年級	週五 第 5-6 節	
國中技藝班	中華、礁溪國中	9 年級	週三 5-7 節	莊雨昕
體驗活動	復興國中	8 年級	9/24(三)	陳依璇
	羅東國中	8 年級	10/29(三)	
	壯圍國中	8 年級	12/17(三)	
	大同國中	8 年級	10/22(三)	

四、教學成果展

項目	時間	
年級	三年級	二年級
總檢查	暫定 12/03	
定裝照	暫定 11/26	
進度檢查	9/29～10/3	10/13-10/17
	11/17～11/21	11/17-11/21

● 餐飲科

- 一、114 學年招生，餐飲科新增「特色招生管道」，為學生提供更多元的入學選擇。
- 二、開學第一週，請任課老師協助各專業教室大掃除，並由教室管理老師分配安排班級打掃區域及範圍；中餐教室及西餐教室已於開學前(8/23-8/26)請專人完成清潔工作。
- 三、114 年全國家事類技藝競賽，感謝三位老師辛苦指導，期待比賽好成績。

職種	選手班級	選手	指導老師
中餐烹飪	315	闕文獻	黃淑冠師
烘焙	307	李若瑄	歐珮怡師

- 四、餐飲科 114 學年度第一學期職場參觀活動，共計三場次。

科別	班級	職場體驗廠家
餐飲技術科	113	馨山茶園+凱渡廣場酒店
餐飲管理科	206	馨山茶園+凱渡廣場酒店
餐飲管理科	207	馨山茶園+凱渡廣場酒店

- 五、支援國中分流教育、自辦與合辦式國中技藝班課程訂於 9 月~12 月辦理。

授課教師	國中名稱	時間
吳冠蓁	員山國中、凱旋國中	每週三 13:10~16:00
許銘裕	壯圍國中	每週三 13:10~16:00
鍾宜倫	頭城國中	每週五 13:10~16:00
馮炫傑	人文國中	每週二 13:10~16:00
馮炫傑	中華國中(秀春)	每週五 13:10~16:00
陳建志	宜蘭國中	每週四 13:10~16:00

- 六、114 學年度第一學期 315 校外實習 114 學年度第一學期 315 班校外實習

(一) 實習店家：山形閣、鳳凰酒店股份有限公司、寒舍餐旅礁溪分公司、晶華國際酒店股份有限公司(礁溪捷絲旅)(晶泉丰旅)

(二) 實習日期：10/30(四)、10/31(五)；11/13(四)、11/14(五)；11/20(四)、11/21(五)；11/27(四)、11/28(五)；12/04(四)、12/05(五)；12/11(四)、12/12(五)，共六週 12 天。

- 七、餐飲科特色課程微型創業，一日店長及行動餐車賣餐活動，預計 9 月~隔年 1 月期間不定期辦理。

- 八、餐飲科國中技藝班成果展示活動，預計 12 月 17 日(星期三)辦理。

● 觀光科

- 一、專業教室整理及大掃除於 9/1-9/5 辦理。
- 二、執行職場參觀計畫，共計 2 場。
- 三、執行實習實作計畫，共計 7 門課程。
- 四、執行業師協同教學計畫，共計 2 門課程。
- 五、支援礁溪、頭城國中「完全免試課程-分流課程」，負責教師：陳俞菁、陳楚元。
- 六、支援頭城國中「完全免試課程-體驗社團」，負責教師：觀光科全體教師。
- 七、支援國中生職涯體驗課程，負責教師：李佳蓁、吳鳴蘭。

八、支援餐旅群國中技藝班課程，負責教師：林玉涵、陳俞菁。

九、實用技能班高三業界校外實習，實習天數共計 12 天。

十、培訓技能檢定及技藝競賽：

1. 旅館客房服務丙：108 班，指導老師：吳鳴蘭。
2. 餐飲服務丙：208 班，指導老師：李佳蓁。
3. 飲料調製丙：208 班，指導老師：陳俞菁。
4. 全國技藝競賽-餐飲服務職種：觀光科高三學生，指導老師：林玉涵。

十一、舉辦科上「班級性競賽」：

1. 餐飲服務技術：誰是「摺」學家-口布摺疊挑戰賽
2. 房務實務：誰是最佳房務員？鋪床競速大挑戰
3. 飲料實務/吧檯實務：渴不渴？自己來！-創意飲品製作
4. 導覽解說實務：烏石港及宜蘭生態哇尚災！-宜蘭博物館實境遊戲

十二、舉辦科上「研習講座及校外活動」：

時間	講座名稱/校外活動地點	班級
114.09.12(五) 第 5-7 節	優質化職場英語講座 「飯店櫃檯英語溝通應對實務」	313 班
114.10.31(五) 第 5-7 節	優質化職場英語講座 「跨文化溝通與服務禮儀的英語應用」	313 班
114.11.14(五) 第 5-7 節	優質化職場英語講座 「櫃檯人員的語言力與職場實戰經驗談」	313 班
114.12.17(三)整天	科大參訪-龍華科大	208 班
115.01.07(三)整天	雙語計畫職場英文活動- 台北君品酒店頤宮中餐廳、航發協會	308、313 班

● 表演藝術科

114 學年度第 1 學期暑假成果：

一、青少年街舞及熱舞競賽：街舞比賽培訓，指導教師張貝瑪老師

(一) 參賽選手:210 班

(二) 培訓時間:114 年 6 月 30 日~7/26

(三) 培訓地點：表藝科韻律教室

114 學年度第 1 學期重要工作：

一、期初各專業教室清掃與整理。

二、比賽培訓：

(一) 114 學年度宜蘭學生舞蹈比賽

1. 比賽時間：預定於 11 月 2 日 宜蘭體育館
2. 參賽學生：210
3. 指導老師：劉弈伶)

(二) 114 學年度宜蘭學生戲劇比賽

1. 比賽時間：預定於 11 月底-12 月中

2. 參賽學生：110

3. 指導老師：陳鎔宓

三、預定 10/3 辦理「職場體驗」參訪活動，亞洲衛星電視台、HRC Dance studio

四、預定 10/8 執行金魚厝邊「頭城文化藝術季」表演邀約。

五、預定 11/1(六)執行武營社區「少有所長，老有所終」成果展。

六、預計 11/15 (六)執行「進入劇場計畫」至宜蘭演藝廳觀賞相聲表演。

七、預定於 12/10 (三)參與群科博覽會。

八、預定 12/12(五)辦理國中技藝班成果展。

九、國中端合作

(一) 至頭城國中進行藝術群群分流課程

(二) 國中技藝班(宜蘭國中、人文國中小、礁溪國中)

(三) 活化教學計劃

十、與頭城鎮武營社區樂齡課程合作

● 技士(佐)

編號	辦理項目	時程	內容
1	專業教室借用	學期	(1)各專業教室器具及設備之借用或移動，請欲借用之教師務必親自並事先告知技士(佐)及科主任，並登記，以利財產保管及管理。 (2)考量專業教室安全及管理，部份專業教室仍具潛在危險性，非專業類科教師請勿借用，以確保教學環境秩序及維護學生安全。 (3)各專業教室鑰匙借用原則，請欲借用之教師務必親自並事先告知技士(佐)及科主任，避免透過學生轉達產生錯誤訊息而造成不必要的困擾，請大家務必協助配合，以利專業教室管理。 (4) 請各位老師於開學上課時務必宣導，設備、機具的正確使用及清潔維護，並請注意教學各項設施的安全性。 (5)將私人物品遺留專業教室之班級同學，累計滿三次，三位同學需至實習處「愛實習處服務」一小時。
		假日	(1)需預先填寫專業教室借用單，需由指導老師簽章並完成借用程序，方可借用，並由技士(佐)於前一日下班前，再將借用之專業教室鑰匙放置警衛室，以供使用。 (2)借用人使用完畢後，請將鑰匙放回置警衛室，勿將鑰匙由同學或老師自行帶回，以便技士(佐)於上班時取回，並掌握鑰匙流向。 (3)假日借用專業教室時，則登錄借用申請者，將於電腦記錄借用人為指導老師，以落實假日專業教室借用之指導老師需親至到校指導，同時維護師生安維。

2	專業教室打掃	週二	(1) 各專業教室打掃於每學期重新計算及排定，本學期 13 次，於週(二)中午 12：35~13：05 進行打掃，日期為 9/16、9/23、9/30、10/7、10/21、10/28、11/4、11/18、11/25、12/9、12/16、12/23、12/30，請協助提醒負責專業教室打掃同學，先至實習處借鑰匙並於結束後準時歸還。 (2) 第一次安全衛生檢核：9/30(二)-10/7(二)、第二次安全衛生檢核：12/16(二)-12/23(二)。 (3) 專業教室借用及管理原則之記錄，為管理之需，同時為懲處及期末敘獎依據。
---	--------	----	--

請各位老師協助宣導，實習大樓及各專業教室內嚴禁攜帶任何食物及飲料進入，違者記警告二次，累犯者記小過乙次(已於 102 年 2 月 27 日實習輔導會議修正後公告)。

肆、臨時動議

一、餐飲科吳紅菊主任：

- (一) 實習大樓後側通道路面不平整、西餐瓦斯間滅火器年限時效過期、中餐瓦斯間滅火器年限時效過期、中餐瓦斯間儲物櫃置放線材及設施是否堪用？、後側通道置放砂石包是否堪用？，詳如下方附圖說明：

	
動議 1-1：實習大樓後側通道路面不平整(靠近中餐瓦斯間) 處理方式：會同總務處人員勘查後，總務處列入維修時程規劃，將盡速處理。	動議 1-2：實習大樓後側通道路面不平整(靠近西餐瓦斯間) 處理方式：會同總務處人員勘查後，總務處列入維修時程規劃，將盡速處理。
	
動議 1-3：實習大樓後側通道路面不平整。 處理方式：會同總務處人員勘查後，總務處列入維修時程規劃，將盡速處理。	動議 1-4：西餐瓦斯間及中餐瓦斯間滅火器年限時效過期。 處理方式：會同總務處人員勘查後，總務處將盡速聯絡維護廠家更換。

	
動議 1-5：中餐瓦斯間儲物櫃置放線材及設施是否堪用？ 處理方式：會同總務處人員勘查後，總務處將盡速處理。	動議 1-6：後側通道置放砂石包是否堪用？ 處理方式：會同總務處人員勘查後，總務處將盡速處理。

(二) 餐飲科莊惠珍老師

動議：實習大樓部分廁所的地面容易積水。

處理方式：已向總務處回報說明狀況，總務處人員勘查後列入維修時程規劃，將盡速處理。

伍、散會：13：05